社会福祉法人　池田市社会福祉協議会

職員募集要項

１．募集職種　　一般事務職

２．募集人数　　令和８年１１月１日採用　１名

３．主な職務　　地域福祉推進、高齢者や障がい者の支援、相談支援業務、法人運営、経理、その他池田市社会福祉協議会の業務・運営に関する事務一般

４．応募資格・条件

①昭和５６年（１９８１年）４月２日以降に生まれた者
（長期勤続によるキャリア形成のため）
②大学卒業以上
③社会福祉士　（受験資格取得者可）
④普通自動車一種免許取得者　（ＡＴ限定可）
⑤経験不問

５．勤 務 地　　池田市社会福祉協議会事務所
（池田市城南３丁目１番４０号　池田市保健福祉総合センター１階）

６．勤務時間　　午前８時４５分～午後５時１５分（うち休憩時間４５分）

７．休　日　　①土曜日、日曜日
②国民の祝日に関する法律に規定する休日
③１２月２９日から翌年１月３日までの日

８．年次休暇　　初年度２０日、次年度以後年間２０日

９．賃　金　　①大卒初任給　　月給２６２，１６０円（地域手当含む）
②諸手当　　当会規定による
（扶養手当、地域手当、住居手当、時間外手当、通勤手当、退職手当）
③その他　　賞与（年間４．６５ヶ月　令和７年度実績）
昇給あり
試用期間６ヶ月（給与減額なし）

１０．社会保険　　労災保険、雇用保険、協会健保、厚生年金保険、
大阪府市町村社協共済加入

１１．採用年月日　　令和８年１１月１日（採用日は相談のうえ決定）

１２．選考方法　　①書類選考
②基礎能力検査・パーソナリティ検査
③面接・小論文

１３．選考の流れ

①書類選考	応募書類到着時
②基礎能力検査・パーソナリティ検査	オンラインにて随時受験
③面接・小論文	来所にて随時実施
④最終結果・内定通知	令和８年１０月上旬予定

１４．選考場所　　池田市保健福祉総合センター
（大阪府池田市城南３丁目１番４０号）

１５．応募方法

①必要書類
・本会指定の職員採用試験受験申込書
（様式は、本会受付窓口で配布しています。また、ホームページ
https://i-shakyo.or.jp からダウンロードできます。）
・大学卒業証明書
・社会福祉士資格証（写し）あるいは社会福祉指定科目履修証明書（受験資格があることがわかるもの）
・職務経歴書
・普通自動車一種免許証（写し）

②提出方法　　上記①必要書類をすべてまとめて郵送または持参してください。
受付期間は、令和８年８月２４日（月）から令和８年９月１８日（金）
・持参の場合、平日８時４５分から１７時１５分までの間に
下記社協事務所において受付いたします。
・郵送の場合、令和８年９月１８日（金）必着で下記まで。
＜提出先＞
〒563-0025　大阪府池田市城南３丁目１番４０号
池田市保健福祉総合センター１階
社会福祉法人池田市社会福祉協議会　職員採用担当　宛

１６．問い合わせ　　社会福祉法人池田市社会福祉協議会
職員採用担当：松本・形山
電話　０７２－７５１－０４２１
FAX　０７２－７５３－３４４４
E-mail　info@i-shakyo.or.jp